

ARENA SUB srl	UNI EN ISO 9001 Edizione 2015	Rev 00 Del 10/01/22 Pag 1/1
	POLITICA DELLA QUALITÀ 10/01/2023	

Il documento di Politica della Qualità viene strutturato secondo i seguenti punti:

- 1) *PREMESSA SULLA POLITICA DELLA QUALITÀ AZIENDALE*
- 2) *PRINCIPI DI POLITICA*
- 3) *RISCONTRO DEGLI INDICATORI, DEGLI ELEMENTI E METODI DI MISURAZIONE*
- 4) *IMPEGNI PER LA QUALITÀ*

1) PREMESSA SULLA POLITICA DELLA QUALITÀ AZIENDALE

Politica della Qualità dell'Azienda è quella di mantenere e rafforzare a propria posizione nei mercati nazionali, soddisfacendo le aspettative dei Clienti e dei Mercati.

Per il raggiungimento di tale obiettivo l'Azienda si impegna a fornire e a dimostrare che i propri prodotti e servizi sono ottenuti con materiali e/o metodologie di lavoro e organizzazione che rispondono a tutti i requisiti normativi, di qualità e contrattuali.

La Direzione dell'Azienda ha previsto una struttura organizzativa apposita che impieghi metodologie di lavoro conformi agli standard UNI EN ISO 9001 ed. 2015, di cui si impegna ad ottenere e mantenere la relativa certificazione di Qualità.

Un Sistema di Qualità, documentato e sistematicamente controllato, mediante audits pianificati, assicura il mantenimento degli standard qualitativi richiesti.

Un'adeguata attività di formazione a tutti i livelli aziendali assicura la corretta applicazione del Sistema Qualità e il miglioramento continuo delle prestazioni.

Nella definizione della politica per la Qualità, la Direzione aziendale ha individuato e persegue i seguenti obiettivi primari:

- a) la **SODDISFAZIONE DEL CLIENTE** attraverso l'esecuzione delle attività nel rispetto delle modalità, dei tempi concordati e delle esigenze sociali e ambientali;
- b) l'**EFFICIENZA** supportata dalla competenza, dall'addestramento e dall'aggiornamento di funzione di tutto il personale impiegato e dall'utilizzo di attrezzature affidabili nel rispetto delle norme applicabili;
- c) il mantenimento, all'interno dell'organizzazione, di un impegno collettivo per la qualità teso al **MIGLIORAMENTO CONTINUO** del prodotto e del servizio offerto.

ARENA SUB srl	UNI EN ISO 9001 Edizione 2015	Rev 00 Del 10/01/22 Pag 1/1
	POLITICA DELLA QUALITÀ 10/01/2023	

2) PRINCIPI DI POLITICA

Soddisfazione del cliente:

- soddisfazione delle aspettative individuate nei processi di comunicazione e contrattazione;
- controllo della qualità percepita nei processi di produzione e consegna del prodotto/servizio;
- adeguamento dei termini contrattuali alle esigenze di mercato e rispetto degli stessi.

Miglioramento continuo:

- definizione, verifica e adeguamento dei criteri di misurazione e degli indicatori di riferimento dei singoli processi, produttivi e di gestione, a garanzia di un monitoraggio continuo sul Sistema di Gestione che consenta, tramite un'analisi periodica dei dati di riferimento, di intervenire preventivamente sulle potenziali cause che potrebbero generare nel tempo eventuali N/C;
- coinvolgimento di tutta l'organizzazione nel monitoraggio continuo delle N/C riscontrate ed intervento mirato alla risoluzione delle cause individuate per assicurare la soddisfazione delle esigenze operative dei clienti interni;
- ottimizzazione dei prodotti e dei processi, fondata sulla ricerca, innovazione e sviluppo tecnologico.

Efficacia dell'organizzazione:

- verifica costante della capacità dei singoli processi di soddisfare le aspettative dei clienti interni;
- controllo delle modalità e dei livelli di utilizzo delle risorse disponibili;
- riduzione degli sprechi;
- indirizzo costante di ricerca di metodi e tecnologie alternativi.

La direzione aziendale nell'istituire, sviluppare e mantenere un Sistema Qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 ed. 2015, si è impegnata a:

- a) garantire il perseguimento degli obiettivi di qualità, sempre rivolti al miglioramento continuo;
- b) tenere continuamente sotto controllo l'efficace applicazione del proprio Sistema Qualità per evitare l'insorgenza di non conformità, attraverso adeguate azioni preventive e correttive e attraverso l'effettuazione di verifiche ispettive interne della qualità;
- c) garantire la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere un Sistema Qualità adeguato e capace di assicurare la soddisfazione del Cliente, attraverso una attenta gestione di uomini e mezzi;
- d) riesaminare e aggiornare prontamente il S.Q. e la politica per la Qualità allorquando venga emessa della normativa cogente che ha impatto sulle attività aziendali.

CONCLUSIONI

Il documento di Politica della qualità deve rimanere a disposizione di tutte le funzioni, esposto in bacheca; è responsabilità del Responsabile Assicurazione Qualità l'aggiornamento di tale documento in caso di revisione della Politica della Qualità aziendale.

La Direzione

Per presa visione: